



Wójt Gminy Klembów

ul. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-00, fax. (+48 29) 777-90-85, e-mail: urząd@klembow.pl , www.klembow.pl

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 0050.1.2018
z dnia 02.01.2018 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Klembów ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wsparcie realizacji zadań w roku 2018 z zakresu:

I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

Łączna przewidziana kwota na dofinansowanie realizacji w/w zadania to 40.000zł.

Celem zadania jest propagowanie aktywnego stylu życia wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy Klembów – zachęcanie do rekreacji, sportu i turystyki w różnej formie:

- 1) rozwijanie zamiłowania do systematycznego uprawiania sportu wśród dzieci i młodzieży, w tym niepełnosprawnych, sprzyjające kształtowaniu umiejętności zdrowej rywalizacji oraz integracji różnych środowisk;
- 2) propagowanie aktywnego stylu życia wśród seniorów i osób niepełnosprawnych przez cykliczne organizowanie różnorodnych form rekreacji, sportu i turystyki dla wielopokoleniowych rodzin;
- 3) upowszechnianie sportu amatorskiego i rekreacji przez organizowanie zajęć i imprez z wykorzystaniem gminnych obiektów sportowych;

II. Polityka prorodzinna

Łączna przewidziana kwota na dofinansowanie realizacji w/w zadania to 40.000zł.

Celem zadania są:

- 1) działania na rzecz rodziny, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka;
- 2) edukacja zdrowotna wśród różnych grup społecznych – organizacja działań edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia i promowania zdrowego stylu życia;
- 3) integracja i aktywizacja środowisk osób niepełnosprawnych – polepszenie funkcjonowania osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin w otoczeniu m.in. poprzez organizowanie imprez integracyjnych (kulturalnych, sportowych) z udziałem osób niepełnosprawnych;
- 4) edukacyjna opieka wychowawcza skierowana do dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych ukierunkowana na rozwijanie pasji i zainteresowań literatury, sztuki i twórczości artystycznej (np. warsztaty, konkursy, wystawy, spotkania, prelekcje, koncerty);
- 5) aktywizacja mieszkańców społeczności wiejskich w szczególności aktywizacja całych rodzin;

- 6) organizacja imprez i wydarzeń sprzyjają integracji rodzin z udziałem uczestników (drużyn) wielopokoleniowych;
- 7) działania promujące wolontariat;
- 8) rozwijanie świadomości ekologicznej mieszkańców gminy;
- 9) działania promocyjne związane z miejscowością i lokalnymi wydarzeniami.

§1

Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą przyznania dotacji będą zasady określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku i wolontariacie oraz „Program Współpracy Gminy Klembów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018” uchwalony Uchwałą Nr XXIX.361.2017 Rady Gminy Klembów z dnia 26 października 2017 r.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone według obowiązującego wzoru oraz w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Lista podmiotów, którym zostaną przyznane dotacje będzie opublikowana na stronie internetowej Gminy Klembów, na BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń na Urzędzie Gminy w Klembowie.
6. Każda organizacja w ogłoszonym konkursie może złożyć maksymalnie dwie oferty.
7. Kwota przewidziana na dofinansowanie realizacji zadań może ulec zmniejszeniu, w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
8. Wójt Gminy Klembów może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy oraz cofnąć dotację w następujących sytuacjach:
 - 1) faktyczny zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - 2) zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
 - 3) podmiot utracił zdolność do czynności prawnych
9. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Klembów z powodów wymienionych w punkcie 7, Wójt może zarezerwowane środki przeznaczyć na zadanie, które nie otrzymało dofinansowania w ramach niniejszego konkursu lub ogłosić nowy konkurs.

§2

Warunki realizacji zadania

1. Zadania z zakresu „upowszechniania kultury fizycznej i sportu” oraz „polityki prorodzinnej” powinny być zakończone do dnia 31 grudnia 2018 roku.
2. Szczegóły termin i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w wiążącej stronie umowy.

§3

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z ... (nazwa zadania)” oraz oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu składającego ofertę w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Klembowie ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów do dnia 26.01.2018 r. do godziny 15:00 (decyduje data wpływu do urzędu).
2. Oferty należy składać na drukach zgodnych z Załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań /Dz. U. z 2016 r., poz. 1300/
3. Wzór formularza dostępny jest na stronie www.klembow.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe – NGO.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację zgodnie z dokumentem stanowiącym o podstawie działalności podmiotu lub upoważnieniem/pełnomocnictwem podpisanym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) harmonogram realizacji zadania publicznego na rok 2018,
 - 2) przewidywana kalkulacje kosztów na rok 2018,
 - 3) kopię umowy lub statutu spółki – w przypadku gdy oferent jest spółka prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy
 - 4) pełnomocnictwo/upoważnienie do działania w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną na wyżej wymienione zadanie (wzór pełnomocnictwa dostępny jest na stronie www.klembow.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe – NGO). W konkursie dopuszcza się przedłożenie pełnomocnictwa na innym druku.
 - 5) inne jeśli wymagane np. upoważnienie lub pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu podmiotu, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację.

Załączniki winny spełniać wymóg ważności tzn. być podpisane przez co najmniej jedną osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda ze stron załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną. Jeżeli osoba uprawniona nie dysponuje pieczęcią imienną każda ze stron winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona opatrzona winna być także datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

§4

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Klembów weryfikuje oferty od względem formalnym oraz merytorycznym pod kątem najlepszej realizacji zadania.
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Klembów po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.

3. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert będzie brała pod uwagę:
 - 1) złożenie oferty w terminie,
 - 2) spełnienie wymogów formalnych zgodnie z § 3
 - 3) merytoryczną zawartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami Gminy,
 - 4) wymierne korzyści dla społeczności lokalnej,
 - 5) koszt przedsięwzięcia,
 - 6) udział wkładu własnego organizacji i udział z innych źródeł finansowania – **wymagany na poziomie minimum 10% w stosunku do kwoty dotacji**
 - 7) zasoby kadrowe i rzeczowe wykorzystane przy realizacji zadania,
 - 8) dotychczasową współpracę z Gminą, w tym analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymania na ten cel środków.
 - 9) dotychczasowe dokonania organizacji pozarządowych dla społeczności lokalnej.
4. Tylko oferty spełniające wymogi formalne i złożone w terminie przechodzą do dalszej weryfikacji merytorycznej.
5. Komisja sporządza protokół z prac komisji, Protokół ten powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert złożonych po terminie,
 - 5) wskazanie ofert niespełniających wymogów formalnych,
 - 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - 7) podpisy członków komisji.
6. Decyzja Wójta Gminy Klembów o odrzuceniu oferty lub odmowie udzielenia dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Wójt Gminny Klembów
/-/ Rafał Mathiak

Dodatkowych informacji i wyjaśnień udziela:
Starszy Specjalista ds. promocji i organizacji pozarządowych – Artur Dziecioł
Pokój nr 14, tel. (29) 753 88 15, e-mail: promocja@klembow.pl