



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Ogólne zasady realizacji zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy,
- 2) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- 3) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości będących działkami rekreacyjnymi na terenie Gminy Klembów,
- 4) odbiór i zagospodarowanie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania,
- 5) odbiór i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych podczas odbywania się imprez sportowych, kulturalnych, rozrywkowych i innych,
- 6) odbiór i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych zlokalizowanych przy przystankach i innych miejscach publicznych, wskazanych przez Zamawiającego (liczba pojemników może ulec zwiększeniu),
- 7) ustawienie pojemników we wskazanych obiektach użyteczności publicznej, służących do gromadzenia zużytych baterii oraz opróżnianie ich niezwłocznie po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu o ich wypełnieniu,
- 8) ustawienie we wskazanych aptekach pojemników służących do gromadzenia przeterminowanych leków, oraz opróżnianie ich niezwłocznie po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu o ich wypełnieniu,
- 9) ustawienie w znajdującym się na terenie oczyszczalni ścieków w Klembowie Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, niezbędnych pojemników do gromadzenia odpadów oraz opróżnianie ich niezwłocznie po telefonicznym bądź mailowym zgłoszeniu o ich wypełnieniu,
- 10) dostarczanie do zabudowy jednorodzinnej worków do selektywnej zbiórki odpadów (nie mniej niż 40 tys. worków na miesiąc) na frakcje: papier, szkło,



- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, odpady biodegradowalne oraz popiół,
- 11) wyposażenie załogi odbierającej odpady w aparaty fotograficzne z możliwością ustawienia datownika,
 - 12) zapewnienie dostatecznej ilości specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 1.2 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych,
- 1.3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz osiągnięcie poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- 1.5 Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

2. Rodzaj i ilość odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych przedstawionych w Tabeli 1.

Tabela 1. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

Lp.	Rodzaje odpadów
1	Zmieszane odpady komunalne
2	Odpady ulegające biodegradacji
3	Inne odpady nieulegające biodegradacji
4	Tworzywa sztuczne
5	Metale



GMINA KLEMBÓW
ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

6	Szkło
7	Papier
8	Opakowania wielomateriałowe
9	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
10	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
11	Zużyte opony
12	Zużyte baterie i akumulatory
13	Odpady budowlane i rozbiórkowe
14	Przeterminowane leki i chemikalia
15	Odpady niebezpieczne tj. chemikalia, świetlówki, rozpuszczalniki, oleje itp.

Ilość i rodzaj odpadów odebranych w latach 2014 – 2017 (I półrocze) przedstawia Tabela 2. Dane pochodzą ze sprawozdań kwartalnych podmiotów odbierających odpady z terenu gminy Klembów.

Tabela 2. Ilość i rodzaj odebranych odpadów w latach 2014 – 2017(I półrocze)

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	ILOŚĆ ODEBRANYCH ODPADÓW (Mg)			
		2014	2015	2016	I półrocze 2017
20 03 01	Zmieszane odpady komunalne	1973,7	1223,5	840,270	310,940
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	501,2	204,2	222,580	107,30
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	93,7	83,4	77,120	26,74
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	66,1	72,5	73,580	35,69
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	100,5	78,7	77,950	26,220
15 01 04	Opakowania metalowe	13,66	13,1	15,070	6,035
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	3,3	-	3,670	2,130
15 01 07	Opakowania ze szkła	246,1	248,2	226,930	127,71
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	6,4	2,7	1,738	0,040
16 01 03	Zużyte opony	35,73	16,3	17,400	13,600
16 06 04	Baterie alkaiczne	-	-	0,150	-
20 01 28	Drewno inne niż wymienione w 20 01	-	2,8	-	-



	37				
20 01 32	Przeterminowane leki	0,07	0,02	0,151	0,075
20 01 33	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 06 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	-	-	0,113	-
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,7	3,1	2,600	0,863
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,4	4,8	4,782	2,963
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	-	-	34,200	41,620
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	46,0	32,2	49,150	23,5
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	-	-	19,920	-
16 02 14	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 i 16 02 13	0,1		-	-

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1 Usługa obejmuje systematyczny odbiór i zagospodarowanie każdej ilości odpadów komunalnych powstałych:

- na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy,
- na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- na nieruchomościach będących działkami rekreacyjnymi,
- w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania,
- podczas odbywania się imprez sportowych, kulturalnych, rozrywkowych i innych,
- w koszach ulicznych zlokalizowanych przy przystankach i innych miejscach publicznych,
- w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

3.2 Teren odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obejmuje około 2 600 budynków mieszkalnych.

Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć



pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3.3 Tereny odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, obejmuje szacunkowo około 115 podmiotów, takich jak:

- a) szkoły, żłobki, przedszkola i inne placówki oświatowe,
- b) banki,
- c) lokale handlowe,
- d) punkty handlowe poza lokalem,
- e) lokale gastronomiczne oraz uliczne punkty szybkiej konsumpcji,
- f) zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne,
- g) zakłady opiekuńcze, ośrodki zdrowia,
- h) rodzinne ogrody działkowe,
- i) miejsca nieprzeznaczone do składowania i magazynowania,
- j) tereny, na których organizowane są imprezy sportowe, kulturalne, rozrywkowe i inne,
- k) kosze uliczne,
- l) cmentarze,
- m) itp.

Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby podmiotów niezamieszkałych. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3.4 Tereny odbierania odpadów komunalnych z działek rekreacyjnych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, obejmuje szacunkowo około 100 podmiotów.

Posiadane przez Zamawiającego dane o ilości nieruchomości zostały przyjęte na podstawie danych zawartych w deklaracjach mieszkańców i mają charakter wyłącznie informacyjny. Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3.5 Zamawiający udostępni Wykonawcy dla celów realizacji usługi adresy nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, a także adresy działek rekreacyjnych w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Dane zostaną przekazane elektronicznie lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą.

3.6 Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do podstawiania kontenerów w miejsca nielegalnych składowisk odpadów, zlokalizowanych na terenie Gminy Klembów, powstałych na nieruchomościach będących własnością, przedmiotem użytkowania wieczystego lub zarządzanych przez Gminę Klembów. Załadunek odpadów powstałych w



miejscach do tego nieprzeznaczonych będzie leżał po stronie Zamawiającego. Załadowany kontener Wykonawca będzie zobowiązany odebrać i zagospodarować jego zawartość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w terminie 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Szczegółowe informacje o terminie podstawienia, a później odbioru kontenera Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego elektronicznie lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu ilość i rodzaj odpadów odebranych z miejsc nielegalnych składowisk.

Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

3.7 Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do podstawienia kontenera na odpady w miejsca, w których będą organizowane imprezy okolicznościowe. Uprzątnięcie terenu oraz załadunek kontenera będzie leżał po stronie Zamawiającego. Załadowany kontener Wykonawca będzie zobowiązany odebrać i zagospodarować jego zawartość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w terminie 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

3.8 Wykonawca będzie zobowiązany do opróżniania koszy ulicznych zlokalizowanych przy przystankach i innych miejscach publicznych na terenie gminy Klembów. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z koszy ulicznych zgodnie z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych zmieszanych tj. raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu wokół koszy. Obowiązek ten powinien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników. Zebrane odpady Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku uszkodzenia koszy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania. Szczegółowe informacje o liczbie i miejscach, w których znajdują się kosze uliczne przedstawia Tabela nr 3. Liczba pojemników może ulec zwiększeniu. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

Tabela nr 3. Wykaz koszy ulicznych ustawionych na terenie Gminy Klembów

Lp.	Miejscowość	Lokalizacja	Ilość koszy (szt.)
1	Roszczep	Pętla autobusowa	1
		Plac zabaw	2
		Jedna wiata przystankowa	1
2	Wola Rasztowska	Dwie wiaty przystankowe	2
		ul. Warszawska okolice szkoły	1
		ul. Słoneczna okolice osiedla	1
		Plac zabaw	8
3	Rasztów	Jedna wiata przystankowa	1
4	Stary Kraszew	Dwie wiaty przystankowe	2
5	Dobczyn	Jedna wiata przystankowa	1
6	Ostrówek	Skwer przy ul. Koczorowskiej	10



		ul. Kolejowa (przy ul. Leśnej) przy chodniku	1
7	Klembów	Okolice Urzędu Gminy	5
		Stacja PKP	1
8	Krzywica	Jedna wiata przystankowa	1
9	Karolew	Jedna wiata przystankowa	1
RAZEM			39

3.9 Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do odbierania wypełnionych kontenerów i pojemników z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który zlokalizowany jest na terenie oczyszczalni ścieków w Klembowie przy ul. Miłej 15. Informację o wypełnionych kontenerach i pojemnikach Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej (e-mail) lub telefonicznej. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

4. Warunki dotyczące dostarczenia pojemników oraz worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów

4.1 Pojemniki

- 1) Urządzenia (pojemniki, kontenery) do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zapewnia właściciel/zarządca nieruchomości.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania (zakup lub dzierżawa) właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pojemników (kontenerów) przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych (koszt dzierżawy lub zakupu ponosi właściciel nieruchomości).
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt wydzierżawionych pojemników/kontenerów od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
- 4) Wykonawca zapewni możliwości mycia i dezynfekcji pojemników dla właścicieli nieruchomości na ich koszt.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia aptek i punktów aptecznych zlokalizowanych na terenie Gminy Klembów pod adresem: Lipka 22, Ostrówek ul. Kolejowa 42, Klembów ul. Gen. Gr. Żymirskiego 48 w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych leków w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy oraz opróżnianie ich niezwłocznie po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu o ich wypełnieniu. Wykonawca wyposaży w pojemnik każdą nowo powstałą na terenie gminy Klembów aptekę oraz punkt apteczny w terminie 14 dni od otrzymania pisemnej (e-mail, fax) informacji od Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie gminy Klembów pod adresem: Urząd



Gminy Klembów ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, Szkoła Podstawowa – Krusze 34, Dobczyn ul. Mazowiecka 67, Stary Kraszew ul. Szkolna 5, Wola Rasztowska ul. Szkolna 8; Zespół Szkół: Klembów ul. Gen. Fr. Żymirskiego 68, Ostrówek ul. Warszawska 2 w specjalnie oznakowane pojemniki służące do gromadzenia zużytych baterii w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy oraz opróżnianie ich niezwłocznie po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu o ich zapelnieniu.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków w Klembowie przy ul. Miłej 15 w minimum:
- 5 szt. pojemników o pojemności nie mniejszej niż KP – 7 na następujące odpady:
 - odpady komunalne zebrane w sposób selektywny – papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - odpady zielone – trawa liści, gałęzie,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (pralki, lodówki, komputery, telefony, świetlówki i żarówki energooszczędne, telewizory i inne podobne sprzęty),
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - 2 pojemniki o pojemności 1100 l tzw. bóbr na następujące odpady:
 - chemikalia (farby, lakiery, środki ochrony roślin itp.),
 - popiół;
 - 1 pojemnik o pojemności 240 l z przeznaczeniem na zużyte baterie i akumulatory;
 - 1 pojemnik o pojemności 120 l z przeznaczeniem na przeterminowane leki z zastrzeżeniem, że wielkość pojemników należy dostosować do ilości odpadów dowożonych do PSZOK. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości pojemników (kontenerów) w przypadku rozszerzenia katalogu odbieranych odpadów lub rozdzielania frakcji. Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość utworzenia nowego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który Wykonawca będzie zobowiązany wyposażyć w niezbędne pojemniki, a następnie opróżnić niezwłocznie po zgłoszeniu telefonicznym bądź e-mailowym.
Za powyższe nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

4.2 Worki

- 1) Worki na odpady zbierane w sposób selektywny w ramach kosztów realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca przez cały okres trwania zamówienia (ostatnie dostarczenie worków nastąpi w dniu ostatniego odbioru odpadów



zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny).

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania taką ilością worków do segregacji odpadów aby móc w nie zaopatrzyć wszystkich właścicieli nieruchomości, z których będą odbierane odpady, przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, dla każdego rodzaju odpadów należy dostarczyć do wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Klembów w terminie 14 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy.
- 4) Kolejne worki (dla każdego rodzaju odpadów) będą dostarczane właścicielom nieruchomości (przez cały okres trwania umowy) przy odbiorze odpadów zbieranych w sposób selektywny w ilości worków odebranych tzw. zasada „worek za worek”, lub na życzenie właściciela nieruchomości w ilość przez niego wskazaną.
- 5) Worki powinny:
 - a) mieć pojemność do 120 l,
 - b) być półprzezroczyste, wykonane z tworzywa odpornego na uszkodzenia o grubości 0,008 mm dla szkła i 0,06 mm dla pozostałych frakcji,
 - c) być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz nr telefonu Wykonawcy,
 - d) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów, poprzez zastosowanie określonych kolorów:
 - ŻÓŁTY – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz ubrania i tekstylia,
 - NIEBIESKI – z przeznaczeniem na papier i makulaturę,
 - ZIELONY – z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe,
 - SZARY – z przeznaczeniem na popiół,
 - BRĄZOWY – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy worków na odpady segregowane w terminie, zobowiązany jest do zrealizowania usługi w ciągu 2 dni, od daty reklamacji Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 7) Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy dostarczy do Urzędu Gminy w Klembowie po 400 szt. worków niebieskich, zielonych i brązowych oraz po 600 szt. worków żółtych i szarych z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości, którym zabrakło worków.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Urzędu Gminy w Klembowie dodatkowe (rezerwowe) worki z przeznaczeniem dla właścicieli nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mail, fax) lub telefonicznego zamówienia przez Zamawiającego.



Dostarczane dla właścicieli nieruchomości pojemniki/kontenery oraz worki winny być zgodne zarówno pod względem rodzaju jak i pojemności z obowiązującą Uchwałą nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 5884), Uchwałą Nr XVII.188.2016 Rady Gminy Klembów z dnia 31 marca 2016 r, w sprawie zmiany Uchwały Nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 3819).

5. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych

5.1 Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w przepisach uchwały nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 5884), Uchwały Nr XVII.188.2016 Rady Gminy Klembów z dnia 31 marca 2016 r, w sprawie zmiany Uchwały Nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 3819).

Lp.	Rodzaje odpadów	Nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne i wielorodzinne, nieruchomości niezamieszkałe, działki letniskowe	
		Sposób odbioru	Częstotliwość odbioru
1	Zmieszane odpady komunalne	Pojemniki(worki)/kontenery – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	Raz na 2 tygodnie
2	Odpady segregowane (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło ubrania i tekstylia)	Worki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	Raz na miesiąc
3	Odpady ulegające biodegradacji	Worki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none">• w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu• w okresie od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu



GMINA KLEMBÓW
ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38, 05-205 Klembów

4	Popiół	Worki na odpady segregowane – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none">• w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu• w pozostałych miesiącach roku popiół będzie odbierany razem z odpadami komunalnymi zmieszanyymi zgodnie z częstotliwością przewidzianą dla tych odpadów
5	Odpady wielkogabarytowe (meble, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)	w formie tzw. wystawki – bezpośrednio z nieruchomości mieszkańców	Dwa razy na rok
		z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
6	Zużyte baterie i akumulatory	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
7	Odpady niebezpieczne tj. chemikalia, świetlówki, rozpuszczalniki, oleje	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
8	Odpady budowlane i rozbiórkowe	z PSZOK - u	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
9	Przeterminowane leki	pojemniki zlokalizowane w miejscowych aptekach i punktach aptecznych	w miarę potrzeb nie dopuszczając do przepełnienia pojemników
		z PSZOK - u	

5.2 W przypadku nieruchomości zamieszkałych zarówno jednorodzinnych jak i wielorodzinnych w okresie przed Świętami Bożego Narodzenia i Wielkanocy, Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów, dostosowując je do potrzeb należytego utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

5.3 W okresie przed Świętami Bożego Narodzenia i Wielkanocy, jak również w okresie przed Świętem Zmarłych (w tym ostatnim przypadku również włącznie z dniami wolnymi od pracy: sobota, niedziela) Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia



częstotliwości odbioru odpadów z cmentarzy, dostosowując je do chwilowych potrzeb należytego utrzymania czystości i porządku na terenie cmentarzy.

5.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę (wynikającą z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów), w innych przypadkach niż podano wyżej, w okresie wzmożonego okresowego powstania odpadów w sezonie letnim.

Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie telefoniczne maksymalnie do 6 godzin.

5.5 W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, ma obowiązek odbierania odpadów poza ustalonym w harmonogramie terminie, jeżeli odpady te zostały zebrane i zgromadzone na terenie nieruchomości w terminach innych niż przewiduje harmonogram odbioru odpadów, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

6. Harmonogram odbioru odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w pkt. 5,
- 2) W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy,
- 3) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - a. obejmować terminy wywozu odpadów:
 - zmieszanych,
 - zbieranych w sposób selektywny (papier, tworzywo sztuczne, metale, szkło, opakowania wielomateriałowe ubrania i tekstylia),
 - biodegradowalnych,
 - wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon („wystawka”),
 - b. harmonogram powinien być przejrzysty, jednolity i powinien pozwalać na łatwe wyszukiwanie terminów wywozu poszczególnych rodzajów odpadów,
 - c. terminy odbioru odpadów powinny być planowane regularnie, celem ułatwienia właścicielom nieruchomości przygotowania się do odbioru odpadów (odstępstwa od cykliczności odbioru przewiduje się wyłącznie w przypadku określonym w lit. e),
 - d. ustalone terminy powinny stanowić kontynuację harmonogramu ustalonego w 2017 r.,
 - e. harmonogram powinien uwzględniać dni ustawowo wolne od pracy - Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub następującym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy oraz wyraźnie oznaczy występującą nieregularność,
 - f. harmonogram powinien obejmować trzy REJONY:
 - REJON I – Tuł, Karolew, Ostrówek, Krzywica, Lipka;
 - REJON II – Pasek, Klembów, Michałów, Sitki, Pieńki, Dobczyn;



- REJON III – Nowy Kraszew, Stary Kraszew, Rasztów, Wola Rasztowska, Roszczep, Krusze.
 - g. harmonogram powinien być pozbawiony reklam i innych treści niezwiązanych z wykonywaniem zamówienia,
 - h. do harmonogramu zostaną dołączone dane informacyjne, przesłane przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu harmonogramu, celem jego zatwierdzenia.
- 5) Pierwszy szczegółowy projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych obejmujący okres od pierwszego dnia świadczenia usługi do dnia 31.12.2018 r. powinien zostać przedłożony do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie najpóźniej do 30 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy. Akceptacji Zamawiającego podlega treść i forma dokumentu. Zamawiający w terminie do 4 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania harmonogramu zweryfikuje go. W przypadku wystąpienia uwag - Wykonawca w terminie do 2 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przedstawi harmonogram do kolejnej akceptacji, uwzględniając uwagi Zamawiającego.
- 6) Kolejne harmonogramy powinny obejmować okresy od 01.01.2019 r. do 31.12.2019r. oraz od 01.01.2020 do końca okresu umownego. Wykonawca prześle przedmiotowy harmonogram Zamawiającemu w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem nowego roku kalendarzowego. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zarówno pierwszego jak i kolejnych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych do każdego właściciela nieruchomości objętego gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych w terminie 14 dni od daty jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zarówno pierwszy jak i kolejne harmonogramy w ilości 150 szt. dla każdego REJONU.
- 9) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się (za zgodą Zamawiającego) wprowadzanie zmian w harmonogramie. Procedura akceptacji będzie analogiczna jak w przypadku pierwszego harmonogramu. Po każdej zmianie harmonogramu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do każdej nieruchomości objętej systemem zbiórki odpadów komunalnych ulotkę zawierającą aktualny harmonogram.

7. Odpady wielkogabarytowe

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania i zorganizowania co najmniej 2 akcji odbioru odpadów wielkogabarytowych w tym elektroodpadów w formie tzw. "wystawki". Zamawiający zakłada przeprowadzenie wystawki w dwóch okresach: wiosennym i jesiennym.
Termin zbiórki odpadów wielkogabarytowych należy uwzględnić w harmonogramie o którym mowa w pkt 6.



- 2) W ramach zbiórki objazdowej Wykonawca zobowiązany będzie odbierać komunalne odpady wielkogabarytowe, wystawione przez mieszkańców bezpośrednio przed nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest skontrolować wszystkie nieruchomości znajdujące się na terenie Gminy Klembów i odebrać wszystkie wystawione komunalne odpady wielkogabarytowe.

8. Obowiązki informacyjne oraz sprawozdawczość

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Prowadzenia kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów, w zakresie gospodarowania odpadami.
- 2) W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę drogą elektroniczną. Do powiadomienia Wykonawca załącza dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia a także zdjęcie odbieranych odpadów zawierające datę i godzinę zdarzenia. Dokumentację dotyczącą stwierdzenia niezgodności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną.
- 3) Bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Wykonawcę.
- 4) Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
- 5) Sporządzenia półrocznych sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2017 r. Poz. 1289 t. j.) i przekazywania ich Wójtowi Gminy Klembów w terminie do końca miesiąca następującego po okresie, którego dotyczy.
- 6) Powyższe sprawozdania powinno zawierać informacje o masie:
 - 1) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
 - 2) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
 - 3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;



- 4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.
- 7) W przypadku gdy Wykonawca odbiera odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości jest obowiązany zamieścić w sprawozdaniu także informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ostatnim sprawozdaniu składanym za dany rok. Do Sprawozdania podaje liczbę właścicieli nieruchomości, od których odebrał odpady komunalne, oraz dołącza do sprawozdania wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, a także wykaz tych właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz w przypadku rozwiązania umowy - informację, do kiedy umowa obowiązywała.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów zawierających informację o:
 - a) ilości i rodzaju odebranych odpadów z terenu gminy z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku oraz z podziałem na:
 - odpady pochodzące z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, działek rekreacyjnych, zbiórek odpadów wielkogabarytowych, koszy ulicznych, imprez,
 - odpady pochodzące z PSZOK-u,
 - odpady pochodzące z dzikich wysypisk
 - b) sposobach zagospodarowania w/w odpadów zgodnie z załącznikiem 1 i 2 do ustawy o odpadach,
 - c) adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne z podaniem ilości odebranych pojemników(worków) odpadów zmieszanych oraz ilości odebranych worków z odpadami zebranymi selektywnie
 - d) właścicielach nieruchomości, którzy nie wywiązują się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów
- 9) Raporty należy przekazywać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
- 10) Dane dotyczące ilości odebranych odpadów komunalnych muszą pochodzić z pomiarów prowadzonych przy użyciu legalizowanej wagi.

9. Warunki odbioru odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Klembów w sposób zapewniający:
 - a) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - b) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do



ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2022, przyjętego Uchwałą nr 209/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2022 wraz z załącznikami oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innych przepisów szczegółowych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania realizowanego przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - a. w przypadku kontrolowania odpadów segregowanych i stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dopełnia obowiązku w zakresie prawidłowej segregacji odpadów, Wykonawca przyjmuje je jako odpady zmieszane; za niedopełnienie obowiązku uznaje się jeżeli w strumieniu odpadów segregowanych znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów innego rodzaju,
 - b. za niespełnienie obowiązku w zakresie segregacji odpadów uważa się również gdy w strumieniu zmieszanych odpadów komunalnych znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów komunalnych obejmujących następujące frakcje: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia zaistniałego zdarzenia powiadomić o tym fakcie Zamawiającego pisemnie (fax, e-mail). Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz potwierdzającą niedopełnienie (naruszenie zasad) segregacji.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z zabudowy wielorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych bezpośrednio z altan śmietnikowych i miejsc ich gromadzenia, natomiast z budynków jednorodzinnych z terenu przy posesji.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości i rodzaju wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości odpadów komunalnych (z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych), zgromadzonych w pojemnikach/kontenerach, w workach oraz wszystkich odpadów, które znajdują się bezpośrednio przy pojemnikach (tzw. nadwyżek) a także odpadów, które zostały rozsypane w trakcie dokonywania odbioru.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) przy pomocy specjalistycznych pojazdów, przeznaczonych wyłącznie do tego



celu,

- b) w sposób wykluczający mieszanie opadów,
 - c) w sposób ciągły, w godzinach od 7.00 do 20.00, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy,
 - d) w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt 6,
 - e) niezależnie od warunków atmosferycznych i uciążliwości komunikacyjnych.
- 7) Wykonawca odbiera odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników w to samo miejsce. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielem nieruchomości możliwości (dostępu do pojemników/worków), w sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamykane osłony śmietnikowe, przedsiębiorstwa itp.).
 - 8) W przypadku braku możliwości dostępu do posesji i odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, w związku np. z trwającymi pracami budowlano-remontowymi, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować telefonicznie/mailowo o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca najpóźniej następnego dnia roboczego zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wystąpienie powyższych uciążliwości. Wykonawca wyznaczy nowy termin wywozu odpadów w uzgodnieniu np. z firmą prowadzącą prace remontowo-budowlane oraz z Zamawiającym, a następnie przekaże informacje o nowym terminie właścicielowi nieruchomości, do której niemożliwy jest dojazd.
 - 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą organizację odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy, koordynację i dostosowanie częstotliwości odbioru uwzględniające indywidualne warunki i ograniczenia związane z gromadzeniem odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników. W przypadku gdy dojdzie do przepełnienia pojemnika przed terminem wynikającym z harmonogramu, Wykonawca ma obowiązek wykonać dodatkowy odbiór na zgłoszenie Zamawiającego.
 - 10) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach spełniających wymagania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Klembów, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz niezwłocznego poinformowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
 - 11) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
 - 12) Zabrania się Wykonawcy łączenia trasy pojazdu odbierającego odpady komunalne z terenu Gminy Klembów z trasami odbioru odpadów komunalnych w innych gminach.
 - 13) Zakazuje się Wykonawcy mieszania:



-
- a) selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi,
 - b) poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.
- 14) Odbiór odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego.
 - 15) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu. W przypadku wysypania się odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia.
 - 16) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie zgodnie z wymaganiami i przepisami prawa przedmiotu zamówienia.
 - 17) Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy za szkody wyrządzone podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, uszkodzenie lub zniszczenie pojemników itp.); za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 18) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy, w kamizelki z elementami odbłaskowymi oraz w identyfikatory i aparaty fotograficzne.

10. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wynikających z zapisów Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2022, przyjętego Uchwałą nr 209/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2022 wraz z załącznikami.
 - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 t. j. ze zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości przedstawi dowody potwierdzające brak realizacji odbiorów oraz przedstawi fakturę za odbiór odpadów komunalnych, kosztem wywozu zostanie obciążony Wykonawca - zgodnie z art. 6s ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów



komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

- 4) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

11. Baza magazynowo - transportowa. Pojazdy

11.1 Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Klembów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza transportowa musi spełniać następujące warunki:

- a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- c) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- d) teren bazy magazynowo - transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z *wymaganiami* określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21),
- e) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

11.2 Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji



pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej.

11.3 Wykonawca na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien posiadać urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

11.4 Część transportowa i część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w powyższych punktach.

11.5 Wykonawca zobowiązany jest:

- a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, co najmniej jeden pojazd hakowiec do odbierania KP7 oraz co najmniej jeden pojazd lekki do obsługi terenów o utrudnionym dostępie (np. wąskie wewnętrzne drogi dojazdowe),
- b) w widocznym miejscu trwale i czytelnie oznakować pojazdy nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- c) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- d) zapobiegać wydostaniu się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- e) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
- f) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- g) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- h) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- i) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych,
- j) wyposażyć pojazdy do monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system



czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającą weryfikację tych danych.

- 11.6 Dane pochodzące z systemu monitoringu, o którym mowa pkt 8.5 lit. j powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 1 roku od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępnione na każde żądanie Zamawiającego.

12. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia

- 12.1 Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia z jego przedstawicielami,
- 12.2 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 12.3 Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów itp.),
- 12.4 Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników kontenerów,
- 12.5 Odbieranie z nieruchomości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami,
- 12.6 W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych i osobowych właściciela nieruchomości,
- 12.7 Zapewnienie właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Klembów, możliwości zakupu bądź dzierżawy pojemników na odpady komunalne,
- 12.8 Wydawanie worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie właścicielom nieruchomości,
- 12.9 Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie



- wliczone jest w cenę wykonywania przedmiotu zamówienia,
- 12.10 Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów,
 - 12.11 Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach,
 - 12.12 Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Klembów do niezbędnego minimum,
 - 12.13 Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi
 - 12.14 Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
 - 12.15 Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - 12.16 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przestrzegania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Klembów, zgodnego z założeniami niniejszego dokumentu oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów,
 - 12.17 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 12.18 Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
 - 12.19 Wykonawca przekaze Zamawiającemu login i hasło dostępu systemu monitoringu GPS, umożliwiając tym samym bieżący podgląd miejsca przebywania pojazdów do zbierania odpadów z terenu Gminy Klembów najpóźniej do dnia 31 grudnia 2017 r.
 - 12.20 Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności i przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 t. j.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987 z ze. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - c) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - d) Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r., poz. 1688 ze zm.),



- e) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 ze zm.),
- f) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- g) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),
- h) Uchwały nr 209/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2022 wraz załącznikami,
- i) Uchwały nr VII.53.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 5882), Uchwała nr VIII.65.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr VII.53.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 5888), oraz Uchwała nr XVII.187.2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII.53.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klembów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2016 r. poz. 3818)
- j) Uchwały nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 5884), Uchwała Nr XVII.188.2016 Rady Gminy Klembów z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII.57.2015 Rady Gminy Klembów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2015 r. poz. 3819).