

Wójt Gminy Klembów
ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38
05-205 Klembów
powiat Wołomin, woj. mazowieckie
tel. /29/ 753 88 00, fax /29/ 777 90 85

Klembów, dnia 24 kwietnia 2019r.

ZP.1431.43.2019



Dotyczy:

wniosku o udostępnienie informacji publicznej z 18 kwietnia 2019r., nadesłanego z adresu [redacted] w dniu 18 kwietnia 2019r. o godz. 17:00 na adres e-mail: urząd@klembow.pl (zarejestrowano dnia 19.04.2019r., poz. 4121/2019).

W odpowiedzi na powyższy wniosek z dnia 18 kwietnia 2019r. o udostępnienie informacji publicznej (dot. prośby o udostępnienie wniosku dyrektora szkoły o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na zakup pomocy dydaktycznych w ramach rządowego programu „Aktywna Tablica”), organ przesyła w załączeniu skany wniosków dyrektorów szkół Gminy Klembów o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na zakup pomocy dydaktycznych (4 wnioski).

*Wójt Gminy Klembów
/-/ Rafał Mathiak*

Otrzymuje:

- 1/ adresat,
- 2/ a/a.

Sprawę prowadzi:

Wojciech Frąckiewicz
tel. 29 753-88-16,
e-mail: w.frackiewicz@klembow.pl
Urząd Gminy w Klembowie
ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38
05-205 Klembów

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/~~lub szkoły za granicą~~ do

Gminy Klembów

(organ prowadzący szkołę²)

SZKOŁA PODSTAWOWA w Starym Kraszewie ul. Szkolna 5, 05-205 Klembów tel. 22 799-95-06, fax 29 777-85-85 NIP 125-11-34-508	1/2019 (numer wniosku)
	29.03.2019 r. (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)
WNIOSEK	
Szkoła Podstawowa w Starym Kraszewie (nazwa szkoły)	
o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na: zakup pomocy dydaktycznych	
składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.	
Wniosek składany jest:	po raz pierwszy* ponownie*

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

9	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskuje o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	Liczba sal lekcyjnych 8 <i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i>	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne 2 <i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i>
CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA			
10	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.	Aktualne wyposażenie szkoły: - komputer stacjonarny ucznia - sztuk: 11 - komputer stacjonarny nauczyciela - sztuk: 2 - komputer przenośny nauczyciela - sztuk: 8 - drukarka - sztuk: 4 - urządzenia wielofunkcyjne (drukarka + skaner) - sztuk:2 - projektor - sztuk: 5 - tablica interaktywna - sztuk:1 - router - sztuk: 6 - switch - sztuk: 2 Planowany zakup: - komputer przenośny uczeń - sztuk: 5 - urządzenie wielofunkcyjne - sztuk: 1	
11	Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	Zmiana sposobu nauczania będzie koncentrowała się w początkowym etapie na przeszkoleniu nauczycieli i uczniów z obsługi zakupionego sprzętu tak, aby każdy użytkownik czuł się swobodnie korzystając z nowych narzędzi. Obecnie kadra naszej szkoły posługuje się TIK w procesie kształcenia i uczenia się, ale spotyka się z barierami technicznymi. Nasza placówka znajduje się na terenie gminy wiejskiej, co wpływa na niski budżet w zakresie doposażenia w odpowiedni sprzęt komputerowy. Działanie to wyrówna szanse edukacyjne naszych uczniów, którzy na co dzień nie dostępu do wysokiej technologii. W celu poszukiwania bardziej innowacyjnych i skutecznych metod nauczania, Lider Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Zawodowego (powołany roku szkolnym 2018/2019) będzie wspierał organizację pracy szkoły z wykorzystaniem TIK oraz będzie odpowiadał za bieżące wsparcie i szkolenia w zakresie planowania nauczania i strategii dotyczących zmiany metod i technik nauczania z podających na aktywizujące. Osoba ta będzie również odpowiedzialna za udostępnianie scenariuszy zajęć z wykorzystaniem TIK i przykładów dobrych praktyk. Realizacja programu pozwoli nie tylko rozwijać umiejętności nauczycieli w	

zakresie posługiwania się technologią, poszerzać wiedzę z zakresu nowych metod nauczania, ale także istotnie wpłynie na schematy myślenia pedagogów. Idąc z duchem czasu, rolą nauczyciela nie jest prezentowanie wiedzy w formie wykładu, a bycie doradcą, przewodnikiem, który wskazuje jak i gdzie poszukiwać informacji. Stąd istotną częścią naszych działań będzie rozwijanie w uczniach myślenia komputacyjnego i samodzielności w uczeniu się, przedstawienie przykładów wykorzystania internetu jako dostępnego dla wszystkich źródła wiedzy, wskazanie uczniom możliwości uczenia się w każdym miejscu (nie tylko w warunkach szkolnych) oraz włączenie działań edukacyjnych ponad fizyczną przestrzeń szkoły (praca projektowa, zarządzanie danymi na żywo, w chmurze).

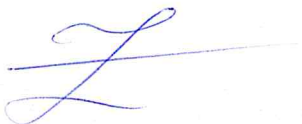

Z pomocą nowoczesnych pomocy dydaktycznych będzie możliwe tworzenie środowiska sprzyjającego uczeniu się, kształtowanie kompetencji społecznych i twórczych uczniów, co wpisuje się w misję naszej szkoły (Misją naszej szkoły jest budowanie dialogu i rozwijanie samodzielnego uczenia się). Wprowadzenie do zajęć atrakcyjnych dla uczniów bodźców, na przykład: wyświetlanie materiałów audiowizualnych, stron internetowych, blogów, podcastów, dowolnych plików komputerowych i prezentacji pomoże uczniom w zrozumieniu, tego, czego się uczą. Ożyją również podręczniki, którym towarzyszą specjalne wersje na tablicę i monitor interaktywne. Przewagą interaktywnych urządzeń jest możliwość zaznaczania, podkreślania, czy oznaczania obiektów pojawiających się na ekranie, co aktywizuje wszystkich uczniów, sprawia, że odważnie i chętnie podejmują oni wyzwania, a szkołę czyni bardziej inspirującą.

Dostęp do dobrze wyposażonej pracowni w czasie wolnym w wolne dni umożliwi wszystkim uczniom rozwijanie swoich zainteresowań, a dzieciom z mniej zamożnych rodzin zagwarantuje dostęp do wiedzy i pozwoli rozwijać umiejętności. Pomoce dydaktyczne zakupione w ramach programu będą cennym narzędziem aktywizującym uczniów do uczestnictwa w zajęciach, a promowanie szerokiego wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych i współpracy między nauczycielami w tym zakresie przyczyni się do rozwinięcia kompetencji uczniów, wzmocnienia kompetencji zawodowych nauczycieli, a w efekcie do poprawy jakości kształcenia.

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	2	17 500,00 zł
Koszt całkowity w zł			17 500,00 zł 100%
w tym:			
wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14 000,00 zł 80%
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			3 500,00 zł 20%

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			20%
Koszt całkowity w zł			100%

Stary Kraszew, 26.03.2019r. Miejsce i data	SZKOŁA PODSTAWOWA w Starym Kraszewie DYREKTOR <i>Agnieszka Szczepa</i> Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna
--	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica”	Rodzaj wkładu* własnego ⁴ finansowy/rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł ⁵
17 500,00	14 000,00	finansowy	3 500,00
Uwagi organu prowadzącego <div style="text-align: center;">  </div>			
Akceptacja wniosku przez organ prowadzący <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> Klembów 3.04.2019r. Miejsce i data </div> <div style="text-align: center;"> WÓJT  Rafał Mathiak Podpis i pieczęć imienna </div> </div>			

⁴ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

⁵ Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia*, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

Gmina Klembów
(organ prowadzący szkołę²)

<p>SZKOŁA PODSTAWOWA <i>im. Jana III Sobieskiego</i> w Woli Rasztowskiej ul. Szkolna 9, 05-205 Klembów tel. 29 777-82-01 REGON 001106338 NIP 1251136832</p> <p>.....</p> <p>(pieczęć szkoły)</p>	<p>2/2019 (numer wniosku)</p>
	<p>29 03 2019 r. (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)</p>
<p style="text-align: center;">WNIOSEK</p> <p style="text-align: center;">SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA III SOBIESKIEGO W WOLI RASZTOWSKIEJ (nazwa szkoły)</p> <p style="text-align: center;">o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na: zakup pomocy dydaktycznych</p> <p style="text-align: center;">składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.</p> <p>Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ponownie*</p>	

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

9	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskuje o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	Liczba sal lekcyjnych 6 <i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i>	Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne 2 <i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i>
---	---	--	--

CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA

10	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.	Szkoła posiada pracownię komputerową wyposażoną w 14 stanowisk komputerowych wraz z oprogramowaniem. W szkole znajdują się 4 przenośne komputery nauczyciela z oprogramowaniem, cztery nauczycielskie stanowiska komputerowe z oprogramowaniem, cztery urządzenia wielofunkcyjne, jedna tablica interaktywna z projekтором. W szkole znajduje się sieć bezprzewodowa wifi.	
11	Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	<p>Pozyskane w ramach programu „Aktywna tablica” pomoce dydaktyczne zostaną wykorzystane przez szkołę w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.</p> <p>Nauczyciele zostaną zapoznani, poprzez wewnętrzne szkolenie, jakie możliwości posiadają monitory interaktywne, w jaki sposób mogą być wykorzystane w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych. Wybrany nauczyciel będzie odpowiedzialny za systematyczne monitorowanie wykorzystania tablic, będzie wyszukiwał oraz pozyskiwał od pozostałych nauczycieli informacje w celu utworzenia szkolnej „biblioteki” zawierającej m.in.: opisy zajęć z wykorzystaniem monitorów, scenariusze zajęć, propozycje zajęć dodatkowych, propozycje projektów edukacyjnych, ćwiczeń interaktywnych, możliwość wykorzystania e-podręczników. Nauczyciele tworząc zespół samokształceniowy będą mieli możliwość wzajemnej wymiany informacji.</p> <p>Uczniowie podczas zajęć z wykorzystaniem monitorów będą realizować projekty edukacyjne oraz wybrane klasy co najmniej w wymiarze 5 godzin tygodniowo pracować będą z jednym lub kilkoma nauczycielami z wykorzystaniem pozyskanych pomocy dydaktycznych. Monitory będą wykorzystywane podczas prezentowania nowych treści, sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów. Zarówno w edukacji wczesnoszkolnej jak i w klasach starszych uczniowie korzystając będą z ćwiczeń interaktywnych, testów, programów i gier edukacyjnych oraz tworzyć animacje i prezentacje. Nauczyciel będzie miał możliwość uatrakcyjnić zajęcia, oddziaływać na wiele zmysłów uczniów.</p> <p>Na zajęciach z języków obcych uczniowie będą mieli możliwość</p>	

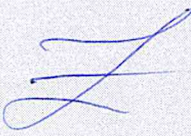
	<p>realizowania internetowych projektów międzynarodowych np. w ramach e – twinningu.</p> <p>Pozyskane pomoce dydaktyczne poprzez wizualizację i interaktywność posłużą wsparciu procesu dydaktycznego naszych uczniów. Dodatkowe wyposażenie z dostępem do internetu dla uczniów pozwoli im w sposób pełniejszy, bardziej aktywny i z większym zaangażowaniem pracować na lekcjach, pozytywnie wpłynie na koncentrację i współpracę między uczniami.</p>
--	--

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	2	17 500,00
Koszt całkowity w zł			17 500,00 100%
w tym:			
wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14 000,00 80%
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			3 500,00 20%

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co		

najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł		80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)		20%
Koszt całkowity w zł		100% ¹

<p><i>Wola Rantowa 26.03.2018</i></p> <p>Miejsce i data</p>	<p>DYREKTOR <i>Ewa Hańczyk</i> mgr Ewa Hańczyk</p> <p>Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna</p>
---	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica”	Rodzaj wkładu* własnego ⁴ finansowy/rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł ⁵
17 500,00	14 000,00	finansowy	3 500,00
Uwagi organu prowadzącego			
			

⁴ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

⁵ Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia*, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.

Akceptacja wniosku przez organ prowadzący

Klembów 3.04.2019r.

Miejsce i data

WÓJT


Rafał Mathiak

Podpis i pieczęć imienna

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

Gmina Klembów
(organ prowadzący szkołę²)

<p>ZESPÓŁ SZKÓŁ W OSTRÓWKU Szkoła Podstawowa im. POW Ostrówek ul. Warszawska 2 05-205 Klembów tel. 29 777-03-18 REGON 001106321</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p>	<p>3/2019 (numer wniosku)</p>
	<p>1.04.2019 r. (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)</p>
<p>WNIOSEK</p> <p>Szkoła Podstawowa im. Polskiej Organizacji Wojskowej w Ostrówku (nazwa szkoły)</p> <p>o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na: zakup pomocy dydaktycznych</p> <p>składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.</p> <p>Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ponownie*</p>	

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY		
1	Pełna nazwa szkoły	<i>Szkoła Podstawowa im. Polskiej Organizacji Wojskowej w Ostrówku</i>
2	Adres	<i>Ulica, numer: ul. Warszawska 2</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość: 05-205 Klembów</i>
		<i>Województwo: mazowieckie</i>
3	Telefon	<i>297770318</i>
4	Adres do korespondencji ³	<i>Ulica, nr domu, nr lokalu:</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość:</i>
		<i>Województwo:</i>
5	E-mail	<i>zsostrowek@klembow.pl</i>
6	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	<i>Imię i nazwisko: Jolanta Paderewska Tel. kontaktowy: 297770318 E-mail: zsostrowek@klembow.pl</i>
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s	TAK* NIE** (deklaracja uzyskania takiego dostępu do końca 2019 r.)
8	Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust.7 rozporządzenia	<p>TAK* NIE**</p> <p>1. Urządzenia: (liczba) 7</p> <p>a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preinstalowanym systemem operacyjnym, - oprogramowaniem biurowym, - oprogramowaniem antywirusowym, - oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. <p>b) routery</p> <p>2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) 2</p> <p>3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) 2</p>

³ Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

9	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskuje o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	<p><i>Liczba sal lekcyjnych</i></p> <p>14 <i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i></p>	<p><i>Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne</i></p> <p>2 <i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i></p>
---	---	---	--

CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA

10	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.	<p>Szkoła posiada pracownię komputerową wyposażoną w 24 stanowiska komputerowe wraz z oprogramowaniem. W szkole znajduje się 7 przenośnych komputerów z oprogramowaniem, 3 komputery z oprogramowaniem w bibliotece szkolnej oraz 3 stanowiska komputerowe w świetlicy szkolnej, 5 urządzeń wielofunkcyjnych, 4 tablice interaktywne z projektorami.</p> <p>W szkole znajduje się sieć bezprzewodowa wifi.</p>
11	Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.	<p><i>Pozyskane środki finansowe w ramach programu „Aktywna tablica” przeznaczone na zakup pomocy dydaktycznych zostaną wykorzystane przez szkołę w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się w następujący sposób:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pisanie i rysowanie na monitorze oraz praca z powstałym obrazem przez uczniów i nauczycieli</i> • <i>Korzystanie podczas lekcji z różnorodnych zasobów internetowych (plansz, słowników, encyklopedii), programów edukacyjnych, otwartych zasobów edukacyjnych i bezpłatnego oprogramowania</i> • <i>W ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli zostanie przeprowadzone szkolenie dotyczące wykorzystania środków multimedialnych – monitorów w realizacji planu nauczania oraz nauczyciele przynajmniej jeden raz w miesiącu przygotowują scenariusze zajęć zawierające możliwości wykorzystania TIK (co wpłynie na zwiększenie ilości materiałów dydaktycznych w placówce)</i> • <i>Przygotowywane zostaną przez nauczycieli gotowe konspekty lekcji (z uwzględnieniem ćwiczeń interaktywnych) w oprogramowaniu monitora</i> • <i>Utworzony zostanie nauczycielski zespół samokształceniowy w celu wymiany doświadczeń między nauczycielami pracującymi z wykorzystaniem monitora</i> • <i>Lider WDN odpowiedzialny będzie za systematyczne monitorowanie wykorzystania pozyskanych środków</i>

	<p>dydaktycznych oraz wdrażania nowych rozwiązań związanych z wykorzystaniem TIK,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uczniowie zostaną włączeni i zaangażowani w proces tworzenia treści edukacyjnych (np. zadania w formie prezentacji), co poprawi samodzielność uczniów, pobudzi ich kreatywność, a także pozwoli na kształtowanie kompetencji społecznych • Dostosowane zostaną treści edukacyjne do indywidualnych potrzeb uczniów (w tym dla uczniów niepełnosprawnych) • Wyświetlane zostaną filmy, zdjęcia, obrazy graficzne jako uzupełnienie, czy tło do omawianych problemów • Praca z uczniami prowadzona będzie z wykorzystaniem różnego rodzaju plików (pliki tekstowe, graficzne, animacje) Praca z podręcznikami w wersji elektronicznej i interaktywnej • Możliwe będzie realizowanie na zajęciach z języków obcych internetowych projektów międzynarodowych np. w ramach e-twiningu
--	--

CZEŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	2	17 500,00
Koszt całkowity w zł			17 500,00 100%
w tym:			
wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14 000,00 80%
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			3 500,00 20%

CZEŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		


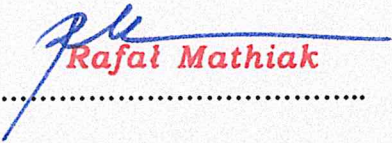
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			20%
Koszt całkowity w zł			100%

<p><i>Oktoberek, 28.03.2018</i></p> <p>Miejsce i data</p>	<p>DYREKTOR</p> <p><i>Pawlene</i></p> <p>.....mgr Jolanta Paderewska.....</p> <p>Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna</p>
---	---

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego	Rodzaj wkładu* własnego ⁴	Wysokość wkładu* własnego w zł ⁵

⁴ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, rozporządzenia zalicza się:

1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;

	z programu rządowego „Aktywna tablica”	finansowy/rzeczowy	
17500,00	14 000,00	finansowy	3500,00
Uwagi organu prowadzącego			
			
Akceptacja wniosku przez organ prowadzący			
Klembów 3.04.2018r. Miejsce i data		WÓJT  Rafał Mathiak Podpis i pieczęć imienna	

2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

⁵ Zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/~~lub szkoły za granicą~~ do

Gmina Klembów
(organ prowadzący szkołę²)

SZKOŁA PODSTAWOWA im. Mariana Gotowca ul. Gen. F. Żymirskiego 68, 05-205 Klembów tel. (22) 799-93-79 REGON 000557582 NIP 125-12-72-937 4/2018 (numer wniosku)
 2.04.2018r. (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

WNIOSEK

Szkoła Podstawowa im. Mariana Gotowca w Klembowie

(nazwa szkoły)

o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na:
zakup pomocy dydaktycznych

składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.

Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ~~ponownie*~~

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY

1	Pełna nazwa szkoły	<i>Szkoła Podstawowa im. Mariana Gotowca w Klembowie</i>
2	Adres	<i>Ulica, numer: gen. Franciszka Żymirskiego 68</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość: 05-205 Klembów</i>
		<i>Województwo: mazowieckie</i>
3	Telefon	<i>22 799 93 79</i>
4	Adres do korespondencji ³	<i>Ulica, nr domu, nr lokalu:</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość:</i>
		<i>Województwo:</i>
5	E-mail	<i>zsklembow@klembow.pl</i>
6	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	<i>Imię i nazwisko: Andrzej Olszewski</i>
		<i>Tel. kontaktowy: 22 799 93 79</i>
		<i>E-mail: zsklembow@klembow.pl</i>
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej	TAK* NIE** (deklaracja uzyskania takiego dostępu do końca 2019 r.)

³ Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

	30 Mb/s		
8	Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust.7 rozporządzenia	<p>TAK* NIE**</p> <p>1. Urządzenia: (liczba) 4</p> <p>a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preinstalowanym systemem operacyjnym, - oprogramowaniem biurowym, - oprogramowaniem antywirusowym, - oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. <p>b) router</p> <p>2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) 2</p> <p>3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) 4</p>	
9	Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskuje o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.	<p><i>Liczba sal lekcyjnych</i></p> <p>10</p> <p><i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i></p>	<p><i>Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne</i></p> <p>2</p> <p><i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i></p>
CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA			
10	Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także	<p><i>Aktualne wyposażenie szkoły:</i></p> <p>Szkoła posiada pracownię komputerową wyposażoną w 20 komputerów stacjonarnych. Uczniowie mogą korzystać również z 4 komputerów w bibliotece szkolnej. Ponadto nauczyciele korzystają z 2 komputerów stacjonarnych oraz 4</p>	

	<p>sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.</p>	<p>komputerów przenośnych. Mają również do dyspozycji 4 drukarki, 3 urządzenia wielofunkcyjne i 5 tablic interaktywnych z projektorami. We wszystkich pomieszczeniach szkoły jest dostęp do Internetu (Wi-Fi).</p>
11	<p>Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.</p>	<p>Zmiana sposobu nauczania będzie koncentrowała się w początkowym etapie na przeszkoleniu nauczycieli i uczniów z obsługi zakupionego sprzętu tak, aby każdy użytkownik czuł się swobodnie korzystając z nowych narzędzi. Następnie kadra naszej szkoły będzie szkolić się w zakresie posługiwania się TIK w procesie kształcenia i uczenia się. W celu poszukiwania bardziej innowacyjnych i skutecznych metod nauczania, w szkole zostanie powołany zespół ds. TIK, który będzie wspierał organizację pracy szkoły z wykorzystaniem TIK oraz będzie odpowiadał za bieżące wsparcie i szkolenia w zakresie planowania nauczania i strategii dotyczących zmiany metod i technik nauczania z podających na aktywizujące. Zespół będzie również odpowiedzialny za udostępnianie scenariuszy zajęć z wykorzystaniem TIK i przykładów dobrych praktyk. Realizacja programu pozwoli nie tylko rozwijać umiejętności nauczycieli w zakresie posługiwania się technologią, poszerzać wiedzę z zakresu nowych metod nauczania, ale także istotnie wpłynie na schematy myślenia pedagogów. Idąc z duchem czasu, rolą nauczyciela nie jest prezentowanie wiedzy w formie wykładu, a bycie doradcą, przewodnikiem, który wskazuje jak i gdzie poszukiwać informacji. Stąd istotną częścią naszych działań będzie rozwijanie w uczniach myślenia komputacyjnego i samodzielności w uczeniu się, przedstawienie przykładów wykorzystania internetu jako dostępnego dla wszystkich źródła wiedzy, wskazanie uczniom możliwości uczenia się w każdym miejscu (nie tylko w warunkach szkolnych) oraz włączenie działań edukacyjnych ponad fizyczną przestrzeń szkoły (praca projektowa, zarządzanie danymi na żywo, w chmurze). Z pomocą nowoczesnych pomocy dydaktycznych będzie możliwe tworzenie na lekcjach środowiska sprzyjającego uczeniu się, kształtowanie kompetencji społecznych i twórczych uczniów. Wprowadzenie do zajęć atrakcyjnych dla uczniów bodźców, na przykład: wyświetlanie materiałów audiowizualnych, stron internetowych, blogów, podcastów, dowolnych plików komputerowych i prezentacji pomoże uczniom w zrozumieniu, tego, czego się uczą. Wykorzystywane będą również specjalne wersje</p>

	<p>podręczników na monitor interaktywny. Przewagą interaktywnych urządzeń jest możliwość zaznaczania, podkreślania, czy oznaczania obiektów pojawiających się na ekranie, co aktywizuje wszystkich uczniów, sprawia, że odważnie i chętnie podejmują oni wyzwania, a szkołę czyni bardziej inspirującą.</p> <p>Dostęp do dobrze wyposażonej pracowni w czasie wolnym w wolne dni umożliwi wszystkim uczniom rozwijanie swoich zainteresowań, a dzieciom z mniej zamożnych rodzin zagwarantuje dostęp do wiedzy i pozwoli rozwijać umiejętności.</p> <p>Monitory zakupione w ramach programu będą cennym narzędziem aktywizującym uczniów do uczestnictwa w zajęciach, a promowanie szerokiego wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych i współpracy między nauczycielami w tym zakresie przyczyni się do rozwinięcia kompetencji uczniów, wzmacniania kompetencji zawodowych nauczycieli, a w efekcie do poprawy jakości kształcenia.</p>
--	---

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW

(w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)

L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych	
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym			
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego			
3	projektor			
4	projektor ultrakrótkoogniskowy			
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku			
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali	2	17500 zł	
Koszt całkowity w zł			17500	100%
w tym:				
wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			14000	80%
Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł			3500	20%

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali		
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł			80%
Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			20%
Koszt całkowity w zł			100%

Klembów, dn. 02.04.2019r Miejsce i data	<p>DYREKTOR</p> <p><i>mgr Andrzej Olszewski</i></p> <p>.....</p> <p>Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna</p>
--	--

INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO

Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica”	Rodzaj wkładu* własnego ⁴ finansowy/ rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł ⁵
17 500,00	14 000,00	finansowy	3 500,00

Uwagi organu prowadzącego



Akceptacja wniosku przez organ prowadzący

.....
Mlembor 3.04.2018r.

Miejsce i data

WÓJT

Rafał Mathiak

Podpis i pieczęć imienna

4 Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

5 Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia*, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.