

ZP.271.1.12.2017

Znak sprawy

Do wszystkich zainteresowanych

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Klembów z siedzibą w Klembowie 05-205, ul.gen.Franciszka Żymirskiego 38,

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

Kompleksowe opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Klembów oraz przeprowadzenie związanych z tym szkoleń i warsztatów w ramach projektu „Program Rewitalizacji dla Gminy Klembów” dofinansowanego z Funduszy Unii Europejskiej.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz.2164) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 EURO.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje kompleksowe opracowanie Programu Rewitalizacji dla Gminy Klembów (zwanego dalej Programem Rewitalizacji) wraz z przeprowadzeniem związanych z tym szkoleń i warsztatów oraz jeśli będzie wymagane przeprowadzenie procedury oddziaływania na środowisko. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. nr 1.

Dokument musi być przygotowany zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016 poz. 446 ze zm.) oraz aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi oraz lokalnymi dokumentami o charakterze strategicznymi, które dotyczą gminy Klembów.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

do 19 kwietnia 2017r.

Termin wykonania przedmiotu zapytania ofertowego może ulec przedłużeniu wówczas, gdy:

- ✓ procedura strategicznej oceny oddziaływania na środowisko przedłuży się w sposób niezawiniony przez Wykonawcę,
- ✓ nastąpi konieczność dostosowania PR do uwag Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego celem uzyskania pozytywnej opinii ww. Instytucji dla PR.

3. Warunki, jakie powinni spełnić Wykonawcy zamówienia:

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

I. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) Wykonał należycie trzy usługi polegające na sporządzeniu diagnozy obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji i przeprowadził w ramach ich opracowania konsultacje społeczne.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków należy złożyć wykaz usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.

- 2) Wykonał należycie przynajmniej sześć programów rewitalizacji (gminne lub lokalne) i przeprowadził w ramach ich opracowania konsultacje społeczne.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków należy złożyć wykaz usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.

- 3) Prowadził min. trzy wystąpienia publiczne poprzez prowadzenie wykładów/szkoleń/konferencji/warsztatów.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku należy złożyć wykaz prowadzonych wystąpień.

II. Posiada odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę:

- 1) Koordynator zespołu (1 osoba), która posiada wykształcenie wyższe i brała udział w opracowywaniu minimum 5 dokumentów strategicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.
- 2) Członek zespołu - ekspert ds. planowania przestrzennego (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku planowanie przestrzenne lub gospodarka przestrzenna.
- 3) Członek zespołu – ekspert ds. konsultacji społecznych (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert minimum trzy razy uczestniczył w opracowaniu dokumentu strategicznego przyjętego uchwałą Rady Gminy, w ramach którego przeprowadzono konsultacje społeczne,

- 4) Członek zespołu - ekspert ds. prawa (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku prawo.
- 5) Członek zespołu – ekspert ds. ochrony środowiska (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe ze specjalizacją monitoring i zarządzanie środowiskiem, ekologia i zarządzanie zasobami przyrody lub równoważne.
- 6) Moderator - trener środowiskowy (1 osoba) do prowadzenia warsztatów, który posiada wykształcenie wyższe i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert minimum trzy razy prowadził wystąpienia publiczne poprzez prowadzenie wykładów/szkoleń/konferencji/warsztatów.

Zastrzega się, że jedna osoba nie może realizować więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej. Na potwierdzenie spełnienia warunku należy złożyć wykaz osób (wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wymogów zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 2) opis metodologii przygotowania PR;
- 3) wykaz usług wraz z dowodami (np. referencje, poświadczenia) potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) wykaz osób – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- 5) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 6) pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika).

5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:

- **Cena – 60 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty z najniższą ceną

----- x 60 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

• **Metodologia przygotowania PR – 40 %**

Ocenie podlegać będzie adekwatność zaproponowanej metodologii do celów które stawia Zamawiający wobec PR:

- 1) Wykonawca przedstawił metodologię przygotowania PR, która nie realizuje celów, stawianych przez wykonawcę wobec PR - 0pkt.
- 2) Wykonawca przedstawił metodologię przygotowania PR, która częściowo realizuje cele, stawiane przez wykonawcę wobec PR - 20pkt.
- 3) Wykonawca przedstawił metodologię przygotowania PR, która w pełni realizuje cele, stawiane przez wykonawcę wobec PR - 40pkt..

Opis celów znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, stanowiącego Opis przedmiotu zamówienia. Metodologia nie może liczyć więcej niż 2 500 słów (nie wliczając spacji).

Punkty za kryterium „metodologia” zostaną obliczone według wzoru:

Liczba punktów uzyskanych

----- x 40 = liczba punktów

Maksymalna możliwa liczba punktów

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

Punktacja oferty = punkty za kryterium „cena” + punkty za kryterium „metodologia”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów za poszczególne wskazane kryteria.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 27 lutego 2017r.**, do godz. 16:00 w siedzibie Zamawiającego,
- 2) Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie pisemnej na adres: Gmina Klembów, ul.gen.Franciszka Żymirskiego 38, 05-205 Klembów
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej urząd@klembow.pl

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

8. Rozstrzygnięcie postępowania.

1. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są :

Magdalena Bieniek, 29 753 88 15, m.bieniek@klembow.pl

Wojciech Frąckiewicz, 29 753 88 16, zamowienia@klembow.pl

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając wykonawców.

Informacja, o unieważnieniu zamieszczana będzie w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej zamawiającego i wysłana do wykonawców.

Wójt Gminy Klembów

/-/ Rafał Mathiak

Klembów, 23.02.2017r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz wzoru oferty;
3. Wzór wykazu usług;
4. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.