

**UCHWAŁA NR X.124.2019**  
**RADY GMINY KLEMBÓW**  
**z dnia 31 października 2019 r.**

**w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Klembów**

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), Rada Gminy Klembów uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Na wniosek zainteresowanych środowisk oraz w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Klembów.
2. Rada ma charakter konsultacyjny.

**§ 2.**

Nadaje się Młodzieżowej Radzie Gminy Klembów Statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Traci moc Uchwała Nr XXVIII.340.2017 Rady Gminy Klembów z dnia 21 września 2017 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Klembów.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klembów.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy

/-/ Michał Wąsik

## **Statut Młodzieżowej Rady Gminy Klembów**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Statut określa zasady działania oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Klembów.
2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:
  - 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Klembów,
  - 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Klembów,
  - 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Klembów,
  - 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Klembowie,
  - 5) MRG – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Klembów,
  - 6) Radnym – należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Gminy Klembów.

#### § 2

1. MRG składa się z nie więcej niż 15 radnych, zamieszkałych na terenie Gminy.
2. Radni MRG są wybierani przez:
  - 1) uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej,
  - 2) młodzież do ukończenia 18 roku życia zamieszkała na terenie Gminy, nie uczęszczająca do szkoły, o której mowa w pkt. 1.
3. Kadencja Rady trwa 2 lata. Czas trwania kadencji liczony jest od pierwszej sesji Rady.
4. Rada nie posiada osobowości prawnej.

#### § 3

1. Wójt powołuje opiekuna MRG.
2. Zadaniem opiekuna MRG jest wspieranie członków MRG w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy MRG z Urzędem oraz Radą Gminy.

#### § 4

Głównym celem działania MRG jest opiniowanie przez młodzież projektów decyzji dotyczących młodzieży podejmowanych przez Urząd, Radę Gminy oraz jednostki organizacyjne gminy. Dodatkowymi celami działania MRG są w szczególności:

- 1) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży,
- 2) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy,
- 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

## § 5

Do zadań MRG należy:

- 1) przedstawienie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy,
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

## **Rozdział 2**

### **Organizacja Młodzieżowej Rady Gminy Klembów**

## § 6

Organem wykonawczym MRG jest Prezydium MRG powoływane w drodze uchwały MRG na okres jej kadencji.

## § 7

1. Prezydium MRG składa się z:
  - 1) Przewodniczącego MRG,
  - 2) 2 Wiceprzewodniczących MRG.
2. Do kompetencji Prezydium należy:
  - 1) zawiadamianie Radnych o zwołaniu spotkania na 3 dni przed terminem spotkania,
  - 2) kierowanie bieżącymi sprawami MRG,
  - 3) przygotowanie kalendarza prac MRG,
  - 4) przedstawianie wniosków Wójtowi oraz Radzie Gminy.
3. MRG wybiera członków Prezydium spośród radnych MRG.

## § 8

MRG spotyka się w miarę potrzeb. Organizację spotkań zapewnia opiekun MRG.

## **Rozdział 3**

### **Zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy Klembów**

## § 9

W ramach swoich zadań MRG będzie podejmowała następujące działania:

- 1) Przynajmniej raz w roku odbędzie się debata młodzieży gminy z Wójtem na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie gminy.
- 2) Organizacja przedsięwzięć na rzecz młodzieży i dzieci z terenu Gminy.
- 3) MRG będzie konsultowała m.in. projekty następujących decyzji:
  - a) wybór zajęć pozalekcyjnych,
  - b) tematy, rodzaje zajęć prowadzonych w ramach gminnej oferty spędzania wolnego czasu,
  - c) opiniowanie planowanej infrastruktury sportowej, rekreacyjnej i oświatowej,
  - d) opiniowanie sposobu wykorzystania infrastruktury, o której mowa w lit. c,

- e) opiniowanie planów związanych z wykorzystaniem środków budżetowych adresowanych do młodzieży i dzieci,
- f) tworzenie listy potrzeb młodzieży,
- g) opiniowanie zmian do dokumentów strategicznych Gminy.

#### **Rozdział 4**

##### **Radni Młodzieżowej Rady Gminy Klembów**

#### § 10

1. Radnym może zostać wyłącznie osoba w wieku 13-18 lat, zamieszkała na terenie Gminy, która wyraziła wolę bycia Radnym i której rodzice (opiekunowie prawni) wyrazili pisemną zgodę na udział ich dziecka (podopiecznego) w wyborach i ewentualne objęcie mandatu Radnego MRG.
2. W przypadku, gdy w trakcie trwania kadencji MRG Radny ukończy 18 rok życia wówczas mandat sprawuje do końca trwania kadencji.

#### § 11

Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty i inicjatywy,
- 2) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży gminnej.

#### § 12

Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Rady,
- 3) brać czynny udział w spotkaniach Rady,
- 4) informować młodzież o działalności Rady,
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie.

#### § 13

1. Radnego można odwołać, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu MRG.
2. Radnego odwołuje Rada na wniosek minimum 5 Radnych.
3. Radny ma prawo do rezygnacji z mandatu w każdym czasie.
4. Szczegółowy sposób wyboru Radnych zapisany jest w ordynacji wyborczej do MRG, stanowiącej załącznik do Statutu.
5. Wygaśnięcie mandatu Radnego następuje wskutek zrzeczenia się mandatu lub zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy.

#### § 14

1. Administratorem danych osobowych Radnych MRG, osób biorących udział w wyborach na Radnego MRG, osób organizujących te wybory oraz od chwili przekazania do Gminnej Komisji Wyborczej list osób udzielających poparcia kandydatowi na Radnego MRG jest

Gmina Klembów - Urząd Gminy w Klembowie, ul. Gen. F Żymirskiego 38, 05-205 Klembów.

2. Dane przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji celu przetwarzania danych czyli organizacji wyborów na Radnych MRG i organizacji pracy MRG.
3. Wójt Gminy Klembów, w dniu zarządzenia wyborów na Radnych MRG publikuje, w formie dostępnej dla osób zainteresowanych, szczegółowe informacje nt. przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją wyborów i organizacją pracy MRG.

#### §15

Zmiany w Statucie przeprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy

/-/ Michał Wąsik

## **Ordynacja wyborcza MRG**

### **§ 1**

Ordynacja Wyborcza określa zasady i tryb wyboru Radnych do Młodzieżowej Rady Gminy Klembów.

### **§ 2**

1. Do MRG może kandydować osoba, która ukończyła 13 lat, a nie ukończyła 18 lat zamieszkująca na terenie Gminy, która wyraziła wolę bycia Radnym i której rodzice (opiekunowie prawni) wyrazili pisemną zgodę na udział ich dziecka w wyborach.
2. Wiek kandydata ustalany jest na dzień przeprowadzania wyborów.
3. Liczbę Radnych wybieranych w danym okręgu wyborczym określa załącznik nr 2 do Statutu.

### **§ 3**

Wybory do Rady są równe, bezpośrednie, powszechne, większościowe oraz odbywają się w głosowaniu tajnym.

### **§ 4**

1. W celu przeprowadzenia wyborów do MRG, Wójt powołuje Gminną Komisję Wyborczą składającą się z 3 - 5 osób.
2. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi reprezentanci młodzieży – w szczególności przedstawiciele samorządów uczniowskich oraz osoby pełnoletnie – przedstawiciele Urzędu.
3. Komisja ze swojego grona wybiera przewodniczącego oraz sekretarza.
4. W pracach Komisji nie może uczestniczyć kandydat na radnego.
5. Zarządzenia wyborów oraz ustalenia kalendarza wyborczego dokonuje Wójt w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Klembów, a w kolejnych kadencjach na co najmniej 30 dni przed upływem kadencji MRG.

### **§ 5**

Gmina Klembów dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły. Wykaz okręgów wyborczych stanowi Załącznik nr 2 do Statutu.

### **§ 6**

1. Za organizację wyborów w danym okręgu wyborczym odpowiedzialna jest Okręgowa Komisja Wyborcza, której skład osobowy określa Gminna Komisja Wyborcza na wniosek Samorządu Uczniowskiego danej szkoły.
2. Samorząd Uczniowski przedstawia proponowany skład osobowy Okręgowej Komisji Wyborczej wraz z zaznaczeniem osoby, która będzie pełniła funkcję Przewodniczącego

Komisji. Powyższy wniosek należy złożyć w Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

3. Okręgowa Komisja Wyborcza składa się 3 lub 5 osób w zależności od potrzeb okręgu.
4. W pracach komisji nie może brać udział kandydat na radnego.
5. Okręgowe Komisje Wyborcze w poszczególnych okręgach ustalają godzinę rozpoczęcia i zakończenia wyborów w ramach ustalonego czasu przez Gminną Komisję Wyborczą oraz informują ją o swojej decyzji.

#### § 7

Kandydaci na radnych powinni posiadać poparcie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania z własnego okręgu wyborczego.

#### § 8

1. Listy osób popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, adres, datę urodzenia oraz numer legitymacji szkolnej osoby popierającej i własnoręczny podpis.
2. Listy te powinny zostać złożone przez Przewodniczącego Okręgowej Komisji Wyborczej w Gminnej Komisji Wyborczej zgodnie z kalendarzem wyborczym.
3. Zbieranie przez kandydata poparcia na listach odbywa się pod nadzorem nauczyciela (np. opiekuna samorządu szkolnego) szkoły.
4. Administratorem danych osobowych zawartych na tych listach poparcia, do czasu złożenia tych list w Gminnej Komisji Wyborczej jest szkoła, w której są zbierane podpisy.
5. Kandydaci są zobowiązani do poinformowania osób, które udzielają im poparcia o zasadach przetwarzania przekazywanych danych osobowych, poprzez umieszczenie na liście tzw. obowiązku informacyjnego zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tzw. RODO). Kandydaci, zbierający dane osobowe na listach poparcia są zobowiązani do zabezpieczenia tych danych osobowych, m.in. przed ich nieuprawnionym skopiowaniem, sfotografowaniem, udostępnieniem, zgodnie z zasadami przyjętymi w danej szkole.
6. W zakresie spełniania wymogów, o których mowa w ust. 5 kandydaci mają prawo skorzystać ze wsparcia inspektora ochrony danych osobowych danej szkoły,

#### § 9

1. W przypadku, kiedy w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyborów do Rady, w danym Okręgu Wyborczym nie zgłoszono żadnego kandydata lub liczba kandydatów jest mniejsza od ilości mandatów przypadających na dany okręg, wówczas Okręgowa Komisja Wyborcza niezwłocznie informuje wyborców danego okręgu oraz Gminną Komisję Wyborczą o zaistniałej sytuacji. Nie poinformowanie wyborców oraz Gminnej Komisji Wyborczej w ciągu 2 dni o zaistniałej sytuacji, uniemożliwia okręgowi wyborczemu wydelegowanie zgodnie z ust. 2 swoich reprezentantów do Rady.

2. Jeżeli w danym okręgu wyborczym, pomimo postępowania, o którym mowa w ust.1, nie zgłoszono w ciągu kolejnych 3 dni żadnego kandydata, wyborów w tym okręgu nie przeprowadza się. O przyczynach nieprzeprowadzenia wyborów Gminna Komisja Wyborcza niezwłocznie powiadamia uczniów w drodze obwieszczenia.
3. Jeżeli w danym okręgu wyborczym, pomimo postępowania, o którym mowa w ust.1 nadal liczba kandydatów jest równa lub mniejsza od przypadających na dany okręg, wówczas wyborów nie przeprowadza się. Za wybranego Radnego uznaje się zgłoszonego kandydata.

#### § 10

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem jej ogłoszenia przez Gminną Komisję Wyborczą.

#### § 11

Prowadzenia agitacji w dniu wyborów jest zakazane.

#### § 12

1. Karty do głosowania, według wzoru ustalonego przez Gminną Komisję Wyborczą przygotowują Okręgowe Komisje Wyborcze. Są one opatrzone pieczęcią szkoły i wydawane w dniu wyborów uprawnionym do głosowania za pokwitowaniem odbioru.
2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.
3. Głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak „X”.
4. Liczba nazwisk zaznaczonych na karcie (znaków „X”) nie może być większa niż liczba mandatów w danym okręgu, która pozostaje do obsadzenia.
5. Karty puste należy uznać za ważne ale bez dokonania wyboru.

#### § 13

1. Mandat radnego uzyskują osoby, które uzyskały największą ilość głosów.
2. W wypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej ilości głosów, Okręgowa Komisja Wyborcza w porozumieniu z Gminną Komisją Wyborczą w ciągu 3 dni przeprowadza kolejne wybory. Na kartach do głosowania umieszcza się jedynie nazwiska tych kandydatów.

#### § 14

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja przystępuje do obliczenia jego wyników i sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
  - 2) liczbę wydanych kart do głosowania,
  - 3) liczbę oddanych głosów,
  - 4) liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów,
  - 5) liczbę głosów nieważnych,
  - 6) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru,
  - 7) nazwiska i imiona wybranych Radnych.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Okręgowej Komisji Wyborczej i podają wyniki głosowania do wiadomości wyborcom, w sposób zwyczajowo przyjęty w danym okręgu.



3. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania powinien być przekazany Samorządowi Uczniowskiemu danej szkoły, a kopia protokołu Przewodniczącemu Gminnej Komisji Wyborczej.

#### § 15

1. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z danego okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nieobsadzony.
2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli liczba Radnych nie spadnie poniżej 8.

#### § 16

Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników rozpatruje Gminna Komisja Wyborcza w ciągu 3 dni od daty zakończenia głosowania. Po tym terminie protesty nie będą rozpatrywane.

#### § 17

Gminna Komisja Wyborcza 5 dni po wyborach na podstawie protokołu Okręgowych Komisji Wyborczych ogłasza w formie obwieszczenia wyniki wyborów. Decyzja Gminnej komisji Wyborczej wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

#### § 18

I sesję nowo wybranej MRG zwołuje i prowadzi Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej. Sesja ta zwoływana jest w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów.

#### § 19

Zmiany w ordynacji wyborczej dokonywane są w trybie jej nadania. MRG może wnioskować o dokonanie zmian w ordynacji.

Przewodniczący  
Rady Gminy

/-/ Michał Wąsik

**Załącznik Nr 2**  
**do Statutu Młodzieżowej Rady**  
**Gminy Klembów**

**WYKAZ OKREGÓW WYBORCZYCH I LICZBA RADNYCH WYBIERANYCH W**  
**OKREGU WYBORCZYM**

Nr Okręgu Wyborczego	Nazwa szkoły stanowiącej Okręg Wyborczy oraz miejscowość przypisana do Okręgu Wyborczego	Liczba wybieranych radnych
1	Szkoła Podstawowa w Klembowie ul. Gen. Fr. Żymirskiego 68 05-205 Klembów Miejscowości: Klembów, Sitki, Michałów, Pieńki	3
2	Zespół Szkół w Ostrówku ul. Warszawska 2 05-205 Klembów Miejscowości: Ostrówek, Lipka, Tuł, Karolew, Krzywica	3
3	Szkoła Podstawowa w Dobczynie ul. Mazowiecka 67 05-205 Klembów Miejscowości: Dobczyn, Pasek, Nowy Kraszew	3
4	Szkoła Podstawowa w Starym Kraszewie ul. Szkolna 5 05-205 Klembów Miejscowości: Stary Kraszew, Rasztów	2
5	Szkoła Podstawowa w Kruszu Krusze 34 05-240 Tuszcz Miejscowości: Krusze, Roszczep	2
6	Szkoła Podstawowa w Woli Rasztowskiej ul. Szkolna 9 05 – 205 Klembów Miejscowość: Wola Rasztowska	2

Przewodniczący  
Rady Gminy

/-/ Michał Wąsik